

# **REGULAMIN**

## **SESI ABSTRAKTOWEJ DLA MŁODYCH LEKARZY**

### **XXIV Międzynarodowy Kongres Medycyny Estetycznej i Anti-Aging**

### ***BEYOND THE ABSTRACT | Poster Forum & Awards***

## **§ 1. Postanowienia ogólne i definicje**

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady zgłaszania, kwalifikacji, prezentacji i oceny prac konkursowych w ramach Sesji Abstraktowej dla Młodych Lekarzy organizowanej podczas XXIV Międzynarodowego Kongresu Medycyny Estetycznej i Anti-Aging.
2. Kongres odbędzie się w dniach 2–4 października 2026 r. w hotelu Crowne Plaza Warsaw – The HUB, Rondo Ignacego Daszyńskiego 2, 00-843 Warszawa.
3. Organizatorem Kongresu i Sesji jest Polskie Towarzystwo Medycyny Estetycznej i Anti-Aging – Polskie Towarzystwo Lekarskie Oddział w Warszawie, z siedzibą przy ul. Ludnej 2/103, 00-406 Warszawa, wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000357150, NIP 7010236972, REGON 142421711, zwane dalej „Organizatorem”.
4. Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o:
  - a) „Sesji” – należy przez to rozumieć Sesję Abstraktową dla Młodych Lekarzy;
  - b) „Kongresie” – należy przez to rozumieć XXIV Międzynarodowy Kongres Medycyny Estetycznej i Anti-Aging;
  - c) „Pracy” – należy przez to rozumieć konkursowe opracowanie przypadku klinicznego przygotowane w formie prezentacji multimedialnej obejmującej maksymalnie osiem slajdów;
  - d) „Autorze” – należy przez to rozumieć lekarza lub lekarza dentystę, który zgłasza Pracę, prowadzi korespondencję z Organizatorem i prezentuje zakwalifikowaną Pracę podczas Sesji;
  - e) „Komisji Konkursowej” – należy przez to rozumieć zespół ekspertów powołany przez Organizatora do kwalifikacji Prac, oceny prezentacji i wyłonienia Laureatów;
  - f) „Laureacie” – należy przez to rozumieć Autora Pracy, której przyznano nagrodę.
5. Celem Sesji jest prezentacja wartościowych edukacyjnie przypadków klinicznych z zakresu medycyny estetycznej i naprawczej, ze szczególnym uwzględnieniem diagnostyki, planowania terapii, powikłań, postępowania naprawczego, terapii łączonych oraz wniosków przydatnych w praktyce lekarskiej.
6. Zgłoszenie Pracy jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu oraz potwierdzeniem przez Autora prawdziwości oświadczeń dotyczących autorstwa Pracy, posiadania praw do

wykorzystanych materiałów, wymaganych zgód pacjentów oraz występowania albo braku konfliktu interesów.

## **§ 2. Warunki udziału**

1. Autorem może być lekarz lub lekarz dentysta, który łącznie:
  - a) posiada ważne prawo wykonywania zawodu lekarza albo lekarza dentysty;
  - b) na dzień 15 września 2026 r. ma nie więcej niż 35 lat;
  - c) jest wyłącznym autorem Pracy;
  - d) spełnia wymagania Regulaminu i terminowo przesyła kompletne zgłoszenie;
  - e) posiada prawa, uprawnienia i zgody niezbędne do wykorzystania wszystkich elementów Pracy.
2. Organizator może zażądać od Autora oświadczenia albo dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium wieku lub posiadanie prawa wykonywania zawodu, jeżeli będzie to niezbędne do weryfikacji zgłoszenia.
3. Jeden Autor może zgłosić maksymalnie jedną Pracę. Jedna Praca może mieć wyłącznie jednego Autora.
4. Autor zakwalifikowanej Pracy jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w Kongresie i nie jest zobowiązany do zakupu biletu wstępu. Uprawnienie to ma charakter osobisty i nie może zostać przeniesione na inną osobę.

## **§ 3. Zakres tematyczny i standard merytoryczny Pracy**

1. Praca powinna przedstawiać przypadek kliniczny związany z medycyną estetyczną lub naprawczą, w szczególności dotyczący trudnego lub nietypowego postępowania diagnostycznego albo terapeutycznego, powikłania, diagnostyki różnicowej, terapii łączonej, współpracy interdyscyplinarnej lub praktycznych rozwiązań zwiększających bezpieczeństwo i skuteczność leczenia.
2. Praca musi być rzetelna, zgodna z aktualną wiedzą medyczną, zasadami etyki lekarskiej i prawami pacjenta.
3. Praca nie może mieć charakteru wyłącznie reklamowego, promocyjnego ani sprzedażowego. Nazwy handlowe produktów, urządzeń lub technologii mogą być używane wyłącznie wtedy, gdy jest to merytorycznie uzasadnione.
4. Zabronione jest przedstawianie danych, wyników, zdjęć lub innych materiałów sfałszowanych albo zmienionych w sposób zniekształcający ich znaczenie kliniczne. Korekta

techniczna zdjęć nie może wpływać na ocenę efektu leczenia i powinna być stosowana w sposób porównywalny do materiałów „przed” i „po”.

5. Wykorzystanie narzędzi opartych na sztucznej inteligencji do redakcji tekstu lub opracowania graficznego nie zwalnia Autora z odpowiedzialności za autorstwo, poprawność merytoryczną, poufność danych i zgodność Pracy z Regulaminem.

6. Niedopuszczalne jest wykorzystywanie narzędzi opartych na sztucznej inteligencji do generowania, uzupełniania lub modyfikowania zdjęć klinicznych, wyników badań lub dokumentacji medycznej.

## **§ 4. Forma Pracy i wymagania techniczne**

1. Praca musi zostać przygotowana w języku polskim na aktualnym szablonie udostępnionym przez Organizatora na stronie <https://kongres.ptmeiaa.pl/abstrakt/>.

2. Praca może obejmować maksymalnie osiem slajdów, wliczając slajd tytułowy, i powinna uwzględniać, w zakresie odpowiednim do charakteru przedstawianego przypadku klinicznego:

- a) tytuł Pracy;
- b) imię i nazwisko Autora;
- c) afiliację lub miejsce wykonywania działalności zawodowej, jeżeli Autor chce je wskazać;
- d) wprowadzenie;
- e) cel Pracy;
- f) opis przypadku, zastosowane materiały, metody diagnostyczne oraz postępowanie terapeutyczne;
- g) wyniki leczenia lub obserwacji;
- h) wnioski praktyczne;
- i) podziękowania i bibliografię, jeżeli mają zastosowanie.

3. Plik należy przesłać w dwóch formatach: PPTX oraz PDF, w proporcjach 16:9. Maksymalny rozmiar każdego pliku wynosi 20 MB. Nazwa pliku powinna być zapisana według schematu: NAZWISKO\_IMIE\_TYTUL\_SKROCONY, bez polskich znaków oraz znaków specjalnych innych niż podkreślnik.

4. Zdjęcia i ryciny powinny być czytelne i odpowiednio opisane. Zmiana szablonu, przekroczenie liczby slajdów, brak wymaganych elementów lub nieczytelność materiału mogą skutkować wezwaniem do poprawy albo odrzuceniem Pracy.

5. Autor zakwalifikowanej Pracy jest zobowiązany przesłać jej finalną wersję w formatach PPTX i PDF najpóźniej do 25 września 2026 r. do godz. 23:59 na adres [sekretariat@ptmeiaa.pl](mailto:sekretariat@ptmeiaa.pl).

6. Finalna wersja Pracy może zawierać korekty techniczne, graficzne i redakcyjne, nie może jednak bez uprzedniej zgody Organizatora istotnie różnić się pod względem merytorycznym od wersji zakwalifikowanej przez Komisję Konkursową.

7. Nieprzesłanie finalnej wersji Pracy w terminie albo przesłanie pliku niespełniającego wymagań technicznych może skutkować niedopuszczeniem Pracy do prezentacji podczas Sesji i oceny konkursowej.

## **§ 5. Prawa pacjenta, autorstwo i zasady korzystania z Pracy**

1. Autor jest zobowiązany ograniczyć zakres danych dotyczących pacjenta do niezbędnego minimum oraz, w zakresie, w jakim jest to możliwe, przygotować Pracę w sposób uniemożliwiający jego identyfikację przez osoby nieuprawnione.

2. Praca nie może zawierać danych bezpośrednio identyfikujących pacjenta, w szczególności imienia i nazwiska, numeru PESEL, pełnej daty urodzenia, adresu, danych kontaktowych ani numeru dokumentacji medycznej.

3. Jeżeli wygląd pacjenta, znaki szczególne, zdjęcia, nagrania, obrazy diagnostyczne lub zestaw informacji pośrednich mogą prowadzić do jego identyfikacji, Autor zapewnia, że posiada wszystkie wymagane podstawy prawne i zgody.

4. Zakres zgody pacjenta musi odpowiadać rzeczywistym sposobom wykorzystania materiału, w szczególności obejmować jego wykorzystanie w Pracy, publiczne wyświetlenie podczas Kongresu oraz, jeżeli ma to zastosowanie, utrwalenie w nagraniu Sesji, udostępnienie w aplikacji lub na platformie kongresowej i wykorzystanie w relacji foto-wideo.

5. Autor przechowuje wymagane zgody pacjenta i nie przekazuje ich Organizatorowi wraz ze zgłoszeniem.

6. Organizator może zażądać od Autora dodatkowego oświadczenia o posiadaniu wymaganej zgody albo okazania jej do wglądu w zakresie niezbędnym do potwierdzenia uprawnienia do wykorzystania materiału. Organizator nie gromadzi kopii zgody zawierającej dane pacjenta, chyba że jest to konieczne, prawnie uzasadnione i odbywa się z zastosowaniem odpowiednich zabezpieczeń.

7. Autor oświadcza, że Praca jest utworem jego autorstwa oraz że posiada prawa albo skuteczne upoważnienia do wykorzystanych tekstów, zdjęć, rycin, tabel, schematów i materiałów diagnostycznych.

8. Z chwilą zgłoszenia Pracy Autor zezwala Organizatorowi na jej utrwalanie, kopiowanie i udostępnianie członkom Komisji Konkursowej oraz osobom zapewniającym obsługę

techniczną i organizacyjną, wyłącznie w zakresie niezbędnym do weryfikacji i oceny zgłoszenia.

9. Z chwilą zakwalifikowania Pracy Autor udziela Organizatorowi niewyłącznej, nieodpłatnej i nieograniczonej terytorialnie licencji, obowiązującej do 31 grudnia 2026 r., obejmującej:

- a) utrwalanie i zwielokrotnianie Pracy techniką cyfrową lub elektroniczną w zakresie niezbędnym do organizacji Sesji;
- b) publiczne wyświetlenie Pracy podczas Kongresu;
- c) udostępnienie Pracy uczestnikom Kongresu za pośrednictwem aplikacji lub platformy kongresowej;
- d) zamieszczenie tytułu Pracy, imienia i nazwiska Autora oraz afiliacji w programie Kongresu i materiałach informacyjnych dotyczących Sesji.

10. Po 31 grudnia 2027 r. Organizator zaprzestaje publicznego udostępniania Pracy. Może zachować jej kopię wyłącznie do celów dokumentacyjnych, archiwalnych i dowodowych, bez prawa do jej dalszego publicznego rozpowszechniania.

11. Organizator może dokonywać wyłącznie zmian technicznych lub formatowych niezbędnych do prawidłowego wyświetlenia Pracy, bez ingerowania w jej treść merytoryczną.

12. Autorskie prawa majątkowe do Pracy pozostają przy Autorze. Organizator nie jest uprawniony do komercyjnego wykorzystywania Pracy w celach niezwiązanych z Sesją i Kongresem bez odrębnej zgody Autora.

13. Przebieg Sesji może być utrwalany w formie fotografii oraz nagrań audio-wideo w celach dokumentacyjnych i organizacyjnych.

14. Rozpowszechnianie wizerunku, głosu oraz krótkich fragmentów wystąpienia Autora w relacjach fotograficznych lub audiowizualnych z Kongresu wymaga odrębnej zgody Autora, udzielonej w formularzu zgłoszeniowym lub w inny sposób wskazany przez Organizatora. Brak udzielenia zgody nie wpływa na możliwość zgłoszenia i prezentacji Pracy podczas Sesji.

15. Organizator nie będzie publikował fragmentów nagrania, na których widoczne są materiały umożliwiające identyfikację pacjenta, chyba że Autor potwierdzi, że posiadana zgoda pacjenta obejmuje taki sposób i zakres rozpowszechniania materiału. W pozostałych przypadkach Organizator zastosuje odpowiednie kadrowanie, montaż lub inne rozwiązanie uniemożliwiające odczytanie lub rozpoznanie materiałów dotyczących pacjenta.

16. Udostępnienie pełnego nagrania wystąpienia albo pełnej treści Pracy poza zakresem określonym w ust. 9 wymaga odrębnej zgody Autora.

## **§ 6. Zgłaszanie Prac**

1. Nabór Prac rozpoczyna się 1 czerwca 2026 r. o godz. 12:00 i kończy 15 września 2026 r. o godz. 23:59 czasu środkowoeuropejskiego letniego (CEST).
2. Terminy wskazane w ust. 1 są nieprzekraczalne, chyba że Organizator opublikuje informację o przedłużeniu naboru.
3. Zgłoszenia należy dokonać za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie <https://kongres.ptmeiaa.pl/abstrakt/> lub przesłać na adres sekretariat@ptmeiaa.pl, zgodnie z instrukcjami Organizatora.
4. Kompletne zgłoszenie obejmuje:
  - a) Pracę przygotowaną zgodnie z § 3 i § 4;
  - b) dane Autora;
  - c) dane kontaktowe Autora;
  - d) oświadczenie o występowaniu albo braku konfliktu interesów związanego z tematyką Pracy;
  - e) informacje i oświadczenia wymagane w formularzu zgłoszeniowym.
5. Za datę zgłoszenia uznaje się datę skutecznego dostarczenia kompletnego zgłoszenia do formularza lub skrzynki pocztowej wskazanej przez Organizatora.
6. Organizator potwierdzi otrzymanie zgłoszenia w terminie dwóch dni roboczych. Brak potwierdzenia należy zgłosić na adres sekretariat@ptmeiaa.pl.
7. Prace przesłane po terminie, niekompletne albo przesłane w inny sposób mogą pozostać bez rozpatrzenia.
8. Korekty wprowadzane na wezwanie Organizatora mogą zostać przesłane po zakończeniu naboru, w terminie wskazanym w wezwaniu, i nie są traktowane jako nowe zgłoszenie.
9. Autor może wycofać Pracę do dnia opublikowania programu Sesji, jednak nie później niż do 28 września 2026 r., przesyłając informację na adres sekretariat@ptmeiaa.pl.
10. Po upływie terminu określonego w ust. 9 lub po opublikowaniu programu Sesji wycofanie Pracy jest dopuszczalne wyłącznie z ważnej przyczyny, którą należy niezwłocznie zgłosić Organizatorowi.

## **§ 7. Weryfikacja i kwalifikacja Prac**

1. Organizator przeprowadza weryfikację formalną i techniczną zgłoszeń.

2. W przypadku stwierdzenia braków lub nieprawidłowości Organizator może wezwać Autora do ich usunięcia lub wprowadzenia korekt w terminie dwóch dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.
3. Nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie może skutkować pozostawieniem zgłoszenia bez rozpatrzenia.
4. Komisja Konkursowa składa się z co najmniej trzech członków, w tym Przewodniczącego.
5. Prace spełniające wymagania formalne ocenia Komisja Konkursowa, biorąc pod uwagę poprawność merytoryczną, wartość kliniczną i edukacyjną, rzetelność dokumentacji, logikę postępowania diagnostycznego i terapeutycznego, jakość wniosków, przejrzystość materiału oraz zgodność z zasadami transparentności i zakazem niedopuszczalnej promocji.
6. Każda Praca jest oceniana przez co najmniej trzech członków Komisji Konkursowej.
7. Komisja Konkursowa może:
  - a) zakwalifikować Pracę;
  - b) zakwalifikować Pracę warunkowo po wprowadzeniu wskazanych zmian;
  - c) odmówić kwalifikacji Pracy;
  - d) zwrócić się do Autora o dodatkowe wyjaśnienia.
8. W przypadku warunkowego zakwalifikowania Pracy Autor jest zobowiązany wprowadzić wskazane zmiany i przesłać poprawioną wersję Pracy w terminie określonym przez Organizatora. Niewprowadzenie zmian lub nieprzesłanie poprawionej wersji w terminie może skutkować odmową ostatecznej kwalifikacji Pracy.
9. W ocenie danej Pracy nie uczestniczy członek Komisji Konkursowej pozostający w konflikcie interesów z Autorem, jednostką afiliowaną lub podmiotem istotnie związanym z ocenianą Pracą.
10. Członek Komisji Konkursowej wyłączony z oceny z powodu konfliktu interesów nie uczestniczy w przyznawaniu punktów ani podejmowaniu decyzji dotyczących danej Pracy.
11. Informacja o wyniku kwalifikacji zostanie przekazana Autorowi do 20 września 2026 r. na adres e-mail podany w zgłoszeniu.
12. Organizator może opublikować tytuły zakwalifikowanych Prac oraz imiona i nazwiska autorów w programie i oficjalnych kanałach Kongresu.
13. Ocena merytoryczna Komisji Konkursowej jest ostateczna. Autor może najpóźniej do 22 września 2026 r. zgłosić wyłącznie oczywistą omyłkę lub naruszenie procedury kwalifikacyjnej, przesyłając uzasadnione zgłoszenie na adres sekretariat@ptmeiaa.pl. Zgłoszenie nie stanowi odwołania od oceny merytorycznej. Organizator rozpatrzy zgłoszenie

i przekaże Autorowi informację o sposobie jego rozpatrzenia na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu najpóźniej do 24 września 2026 r. Decyzja Organizatora jest ostateczna.

## **§ 8. Prezentacja i ocena konkursowa**

1. Sesja odbędzie się w ramach Kongresu, w terminie i miejscu wyznaczonych przez Organizatora. Szczegółowe informacje dotyczące daty, godziny, miejsca oraz harmonogramu Sesji zostaną, nie później niż na 7 dni przed terminem Sesji, przekazane Autorom zakwalifikowanych Prac na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu oraz opublikowane w programie Kongresu dostępnym na stronie:  
<https://kongres.ptmeiaa.pl/program/>.
2. Zakwalifikowana Praca zostanie zaprezentowana podczas Sesji w formie wystąpienia ustnego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej obejmującej maksymalnie osiem slajdów.
3. Organizator może dostosować kolejność i techniczny sposób prezentacji Prac do programu Kongresu i dostępnych warunków technicznych.
4. Czas prezentacji wynosi maksymalnie 10 minut, a czas dyskusji maksymalnie 5 minut. Przekroczenie czasu może skutkować zakończeniem prezentacji przez moderatora.
5. Pracę prezentuje osobiście Autor wskazany w zgłoszeniu. Praca nie może być prezentowana przez inną osobę.
6. Autor jest zobowiązany:
  - a) stawić się w miejscu Sesji co najmniej 15 minut przed jej rozpoczęciem;
  - b) zaprezentować Pracę zgodnie z wersją zaakceptowaną przez Organizatora;
  - c) przestrzegać czasu wystąpienia i poleceń moderatora;
  - d) odpowiadać na pytania Komisji Konkursowej i uczestników.
7. Nieobecność Autora podczas Sesji skutkuje brakiem możliwości zaprezentowania Pracy i jej udziału w ocenie konkursowej, niezależnie od przyczyny nieobecności.
8. Każda zaprezentowana Praca podlega ocenie w skali od 0 do 100 punktów, według następujących kryteriów:
  - a) wartość kliniczna i edukacyjna przypadku – od 0 do 30 punktów;
  - b) poprawność rozumowania diagnostycznego i terapeutycznego – od 0 do 25 punktów;
  - c) rzetelność dokumentacji oraz jakość i adekwatność wniosków – od 0 do 15 punktów;
  - d) sposób prezentacji, przejrzystość i przestrzeganie czasu – od 0 do 15 punktów;
  - e) samodzielność i jakość odpowiedzi udzielanych podczas dyskusji – od 0 do 15 punktów.
9. Warunkiem udziału w ocenie konkursowej jest zgodność Pracy z zasadami etyki, prawami pacjenta, obowiązkiem ujawnienia konfliktu interesów i pozostałymi postanowieniami

Regulaminu. Stwierdzenie istotnego naruszenia może skutkować wykluczeniem Pracy z konkursu.

10. Wynik końcowy stanowi średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.

11. Ocena przeprowadzona na etapie kwalifikacji Pracy nie jest wliczana do wyniku konkursowego.

12. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej Prac jednakowego wyniku o wyższej pozycji decyduje kolejno:

- a) wyższa ocena wartości klinicznej i edukacyjnej;
- b) wyższa ocena rozumowania diagnostycznego i terapeutycznego;
- c) decyzja Przewodniczącego Komisji Konkursowej.

13. Wyniki zostaną ogłoszone podczas Kongresu, w terminie i miejscu wyznaczonych przez Organizatora. Informacja o miejscu i godzinie ogłoszenia wyników zostanie przekazana Autorom zakwalifikowanych Prac najpóźniej w dniu Sesji.

14. Organizator może opublikować imiona i nazwiska Laureatów, tytuły nagrodzonych Prac i informacje o przyznanych nagrodach w swoich oficjalnych kanałach komunikacji.

## **§ 9. Nagrody**

1. Organizator przewiduje przyznanie pięciu nagród głównych, z których każda obejmuje udział Laureata w indywidualnym szkoleniu prowadzonym przez jednego z Mentorów.

2. Mentorami prowadzącymi szkolenia, zwanymi dalej łącznie „Mentorami”, są:

- a) dr Małgorzata Kocot;
- b) dr Bożena Czekańska-Smykalla;
- c) dr Edyta Adamczyk-Kutera;
- d) dr Monika Goroszewska;
- e) dr Ewa Rybicka.

3. Organizator może zmienić Mentora, jeżeli jego udział w Sesji lub przeprowadzenie przez niego szkolenia okażą się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Organizatora. O zmianie Organizator niezwłocznie poinformuje Autorów zakwalifikowanych Prac.

4. Warunkiem otrzymania nagrody głównej lub nagrody specjalnej jest uzyskanie przez Pracę co najmniej 60 punktów w ocenie konkursowej przeprowadzonej zgodnie z § 8 Regulaminu.

5. Laureatów nagród głównych wyłania Komisja Konkursowa na podstawie wyników oceny konkursowej przeprowadzonej zgodnie z § 8 Regulaminu. Nagrody główne otrzymują Autorzy pięciu Prac, które uzyskały najwyższe wyniki końcowe, z zastrzeżeniem ust. 4 i 8.
6. Po wyłonieniu Laureatów Komisja Konkursowa przypisuje każdemu z nich nagrodę w postaci indywidualnego szkolenia prowadzonego przez jednego z Mentorów. Przy przypisaniu szkolenia Komisja Konkursowa bierze pod uwagę w szczególności tematykę nagrodzonej Pracy, obszar praktyki i doświadczenia danego Mentora, potrzeby rozwojowe Laureata oraz możliwość realizacji szkolenia. Każdemu Laureatowi przysługuje jedno szkolenie prowadzone przez jednego Mentora.
7. Mentorzy nie dokonują samodzielnego wyboru Laureatów. Mentor może uczestniczyć w wyborze Laureatów wyłącznie jako członek Komisji Konkursowej, jeżeli został do niej powołany, i na zasadach obowiązujących pozostałych członków Komisji.
8. Jeżeli liczba Prac spełniających warunek określony w ust. 4 będzie mniejsza niż liczba przewidzianych nagród głównych, Komisja Konkursowa przyzna odpowiednio mniejszą liczbę nagród głównych.
9. Organizator przewiduje również przyznanie nagrody specjalnej Autorowi Pracy, która uzyska najwyższy wynik końcowy w ocenie konkursowej przeprowadzonej zgodnie z § 8 Regulaminu.
10. Rodzaj, zakres i zasady realizacji nagrody specjalnej zostaną opublikowane na stronie internetowej Kongresu oraz przekazane Autorom zakwalifikowanych Prac drogą elektroniczną nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem Kongresu.
11. Nagroda specjalna jest przyznawana niezależnie od nagród głównych. Autor może otrzymać zarówno nagrodę główną, jak i nagrodę specjalną.
12. Nagrody mają charakter osobisty, nie mogą zostać przeniesione na inną osobę ani wymienione na ekwiwalent pieniężny.
13. Nagroda główna może zostać zrealizowana w terminie 12 miesięcy od dnia zakończenia Kongresu. Termin, miejsce, zakres i sposób realizacji szkolenia zostaną ustalone pomiędzy Laureatem, Mentorem i Organizatorem, z uwzględnieniem dostępności Mentora.
14. Koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia oraz inne koszty związane z udziałem w szkoleniu ponosi Laureat, chyba że Organizator wskaże inaczej.
15. Jeżeli realizacja nagrody głównej w pierwotnie określonej formie okaże się niemożliwa, Organizator może zaproponować Laureatowi szkolenie prowadzone przez innego Mentora albo inną nagrodę o porównywalnym charakterze edukacyjnym.
16. Nagrody podlegają opodatkowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, z uwzględnieniem przewidzianych w tych przepisach zwolnień. Organizator poinformuje Laureata o ustalonej wartości Nagrody oraz sposobie jej rozliczenia

podatkowego przed rozpoczęciem jej realizacji. Jeżeli Nagroda nie korzysta ze zwolnienia podatkowego, a na Organizatorze ciąży obowiązek pobrania podatku, rozpoczęcie realizacji Nagrody niepieniężnej jest uzależnione od uprzedniego wpłacenia przez Laureata na rachunek Organizatora kwoty należnego podatku, w wysokości wskazanej przez Organizatora. Organizator pobierze i odprowadzi tę kwotę do właściwego urzędu skarbowego. Jeżeli Nagroda zostanie uzyskana przez Laureata w związku z prowadzoną przez niego pozarolniczą działalnością gospodarczą i zgodnie z obowiązującymi przepisami podlega samodzielnemu rozliczeniu przez Laureata, Laureat jest zobowiązany rozliczyć należny podatek we własnym zakresie.

## **§ 10. Dane osobowe**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z Sesją jest Organizator wskazany w § 1 ust. 3.

2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- a) przyjęcia i oceny zgłoszeń;
- b) weryfikacji spełnienia warunków udziału;
- c) organizacji Sesji i kontaktu z autorami;
- d) przygotowania programu;
- e) prezentacji Prac;
- f) dokumentacji przebiegu Sesji;
- g) ogłoszenia i publikacji wyników;
- h) wydania certyfikatów;
- i) realizacji nagród;
- j) wykonania innych obowiązków wynikających z Regulaminu.

3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym podstaw prawnych, okresów przechowywania danych, kategorii odbiorców danych oraz praw osób, których dane dotyczą, zostaną zawarte w klauzuli informacyjnej dotyczącej Sesji, udostępnionej przy formularzu zgłoszeniowym oraz na stronie Kongresu.

4. Klauzula informacyjna powinna obejmować również zasady publikacji danych Autorów i Laureatów, weryfikacji wieku i prawa wykonywania zawodu, przekazywania danych Komisji Konkursowej, realizacji nagród oraz wykonywania relacji foto-wideo.

5. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się z Organizatorem pod adresem: ul. Ludna 2/103, 00-406 Warszawa lub drogą elektroniczną na adres [sekretariat@ptmeiaa.pl](mailto:sekretariat@ptmeiaa.pl).

## **§ 11. Naruszenia Regulaminu i postanowienia końcowe**

1. Autor odpowiada za prawdziwość informacji przekazanych w zgłoszeniu, treść Pracy, rzetelność opisu przypadku, legalność wykorzystania materiałów oraz posiadanie wymaganych zgód i uprawnień.
2. Za istotne naruszenie Regulaminu uznaje się w szczególności:
  - a) plagiat, przywłaszczenie autorstwa lub nieuprawnione wykorzystanie cudzych materiałów;
  - b) fałszowanie lub istotne zniekształcenie dokumentacji klinicznej;
  - c) naruszenie praw pacjenta, tajemnicy lekarskiej lub praw osób trzecich;
  - d) podanie nieprawdziwych danych dotyczących wieku, statusu zawodowego lub autorstwa;
  - e) nieujawnienie istotnego konfliktu interesów;
  - f) prowadzenie niedopuszczalnej promocji produktu, usługi lub podmiotu;
  - g) inne istotne naruszenie prawa, zasad etyki lekarskiej lub postanowień Regulaminu.
3. W razie naruszenia Regulaminu Organizator może, odpowiednio do charakteru naruszenia i etapu postępowania:
  - a) wezwać Autora do złożenia wyjaśnień lub wprowadzenia poprawek;
  - b) pozostawić zgłoszenie bez rozpatrzenia;
  - c) odmówić kwalifikacji Pracy;
  - d) wycofać Pracę z programu lub oceny konkursowej;
  - e) usunąć Pracę z aplikacji, platformy lub materiałów Kongresu;
  - f) anulować wynik;
  - g) pozbawić Autora nagrody lub wyróżnienia;
  - h) wykluczyć Autora z udziału w Sesji.
4. Przed zastosowaniem sankcji po ogłoszeniu wyników Organizator umożliwia Autorowi złożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że konieczne jest niezwłoczne wstrzymanie udostępniania materiału ze względu na przepisy prawa, prawa pacjenta albo prawa osób trzecich.
5. Organizator ustala program Sesji i może dokonywać w nim uzasadnionych zmian, w tym zmieniać kolejność prezentacji, miejsce, godzinę, formę techniczną lub moderatora.
6. Organizator może odwołać, skrócić, przełożyć lub zmienić formułę Sesji z przyczyn prawnych, organizacyjnych, technicznych, związanych z bezpieczeństwem lub niezależnych od Organizatora.
7. Organizator nie odpowiada za problemy techniczne wynikające z urządzeń, oprogramowania lub plików uczestnika, o ile nie wynikają one z zawinionego działania Organizatora.

8. Organizator może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn prawnych, organizacyjnych, technicznych lub związanych z bezpieczeństwem.
9. Zmiany Regulaminu zostaną opublikowane w oficjalnym kanale komunikacji Organizatora, a jeżeli wpływają na zgłoszone Prace, zostaną również przekazane Autorom drogą elektroniczną.
10. Zmiany Regulaminu nie mogą pogarszać sytuacji osób, które dokonały zgłoszenia przed ich wejściem w życie, w szczególności w zakresie kryteriów oceny i zasad przyznawania nagród, chyba że zmiana jest konieczna ze względu na przepisy prawa, ochronę praw pacjentów, prawa osób trzecich lub bezpieczeństwo uczestników.
11. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Organizator, z poszanowaniem przepisów prawa, zasad równego traktowania uczestników i standardów etycznych.
12. Kontakt w sprawach Sesji: sekretariat@ptmeiaa.pl.
13. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie Kongresu lub w innym oficjalnym kanale Organizatora.